

LOB SRL

Struttura Residenziale per persone con
problematiche psicosociali



Rocca Priora (RM)

Via J.F. Kennedy 9

Carta dei Servizi

PREMESSA

La chiusura dei manicomi, da circa 30 anni, ha costretto la società italiana a trovare diverse soluzioni alla cura del disagio mentale non ancorate solo al criterio della ricerca di un ausilio, ma al criterio del raggiungimento della migliore qualità di vita possibile. Nel corso degli anni si è formata una tipologia di pazienti con necessità d'intervento non terapeutico ma legate a diversi bisogni personali quali l'autonomia, la formazione al lavoro, l'inserimento lavorativo.

Per queste persone che non sono in grado di vivere da sole prive del necessario supporto familiare, emerge con forza e gravità il problema alloggiativo.

Inoltre va considerato che il cammino del disabile è stato costellato di programmi terapeutici riabilitativi in strutture psichiatriche o servizi sanitari paralleli.

Pertanto necessitano di una sistemazione alloggiativa che dia loro quella sicurezza e tranquillità di cui necessitano per il reinserimento o per la preparazione al reinserimento sociale.

E' doveroso cercare di considerare la comunità alloggio come una struttura pienamente integrata con la comunità della città che la ospita.

Per questo motivo intendiamo avvalerci dei singoli cittadini, delle famiglie, delle scuole, delle associazioni, delle parrocchie e delle istituzioni, affinché tutti possano portare il loro contributo.

Contributo devoluto in termini d'integrazione, rispetto e di accoglienza ma soprattutto di amicizia e solidarietà tra la struttura e l'ambiente circostante, stabilendo quei rapporti umani che lascino intendere che una, seppur piccola comunità, è assolutamente desiderosa di dividere e condividere con gli altri il proprio vivere.

MISSIONE

La struttura trova la sua ragion d'essere nel rispondere, con prestazioni idonee ed adeguate, al bisogno di salute e cura degli ospiti.

FINALITA'

- Accogliere pazienti con patologie ormai stabilizzate che presentano difficoltà e disagio a vivere nella casa d'origine o per problemi di convivenza con il nucleo familiare o per scarse capacità di autonomia gestionale di sé.
- Rivalutare e promuovere qualità e potenzialità per migliorare l'integrazione sociale, mantenere e alimentare i legami con i familiari e con gli istituti afferenti alla comunità considerando la comunità alloggio come struttura integrata con il territorio.
- Assistere l'ospite della comunità nel cammino riabilitativo teso al recupero dell'autonomia personale, delle abilità e all'inclusione sociale e laddove sia possibile ripristinare abilità lavorative in campo agricolo.

Numero utenti: 18 ospiti di ambedue i sessi.

MODALITA' DI AMMISSIONE

Gli ospiti sono accolti presso la struttura sulla base di una richiesta personale, e/o dei familiari, o sulla base di una segnalazione da parte dei Servizi Territoriali.

E' compito del Servizio Sociale di riferimento curare l'ammissione della persona con disabilità nella struttura, a seguito delle valutazioni di competenza da parte dei servizi della ASL che hanno in carico il disabile. E' inoltre compito del Servizio sociale, nell'ambito dell'Unità valutativa multidisciplinare, stilare per ogni utente un progetto di assistenza finalizzato a definire gli obiettivi assistenziali e garantire la necessaria vigilanza sulla qualità degli interventi realizzati dalla struttura. La ASL che ha in carico il paziente verificherà periodicamente lo stato di benessere psicofisico dell'utente in modo tale da seguirne l'evoluzione nel tempo.

Qualora la persona con disabilità, e/o un suo familiare, si rivolga direttamente alla struttura per chiederne l'ammissione, è compito della struttura stessa collegarsi con il DSM di riferimento per la sua presa in carico.

In caso di assenza prolungata da parte dell'ospite la struttura garantisce il mantenimento del posto per un limite di 10 giorni ovviamente continuando a pagare la retta giornaliera e i relativi servizi attivati.

Nel caso in cui l'assenza è superiore ai 10 giorni il posto sarà considerato perso salvo accordi.

MODALITA' DI DIMISSIONE

L'ospite della struttura potrà essere dimesso solo su domanda personale o dei familiari, o solo qualora le sue condizioni di benessere psicofisico richiedano forme diverse di assistenza da quelle offerte dalla struttura. Sarà compito del Servizio sociale, in collaborazione con i servizi della ASL che hanno in carico l'utente, dare indicazioni sulla forma di assistenza ritenuta più adeguata ai suoi bisogni.

Le dimissioni ed i trasferimenti degli ospiti al di fuori delle strutture residenziali dovranno essere concordati con l'ospite stesso o con i familiari, e comunque sempre nel rispetto dei tempi e delle esigenze dell'ospite.

PERSONALE

Ogni operatore che presta servizio opera in base alla missione della nostra struttura.

Gli operatori prestano il loro servizio nel rispetto dei principi etici che regolano la loro figura professionale e nel rispetto del regolamento interno della struttura che pone alla base principi di uguaglianza, solidarietà, professionalità, continuità dell'assistenza, rispetto della persona, garanzia della privacy e centralità dell'assistito.

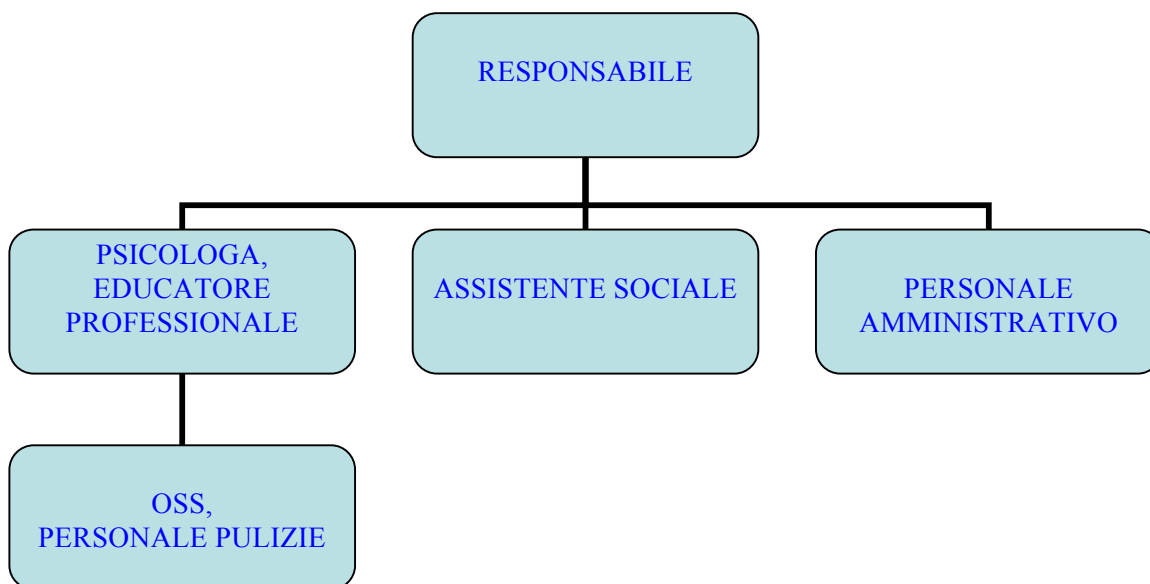
➤ Principi

- *Rispetto della persona:* si concretizza nell'attenzione delle abitudini di vita.
- *Importanza del rapporto umano:* tutto il personale della struttura si impegna a creare le condizioni necessarie a garantire un ambiente familiare ed ospitale, individuando i bisogni dell'ospite, assicurando non solo una professionalità e competenza ma anche valorizzando le relazioni interpersonali.
- *Uguaglianza:* la struttura presta la sua assistenza secondo criteri di giustizia ed obiettività, senza discriminazione di sesso, nazionalità, cultura, religione e condizione sociale.
- *Continuità:* l'erogazione dell'assistenza è garantita in modo continuo, regolare e senza interruzioni.
- *Adeguatezza dell'assistenza:* l'assistenza viene orientata sulla base del piano personalizzato di assistenza diverso per ogni singolo ospite.

➤ Pianta organica

- n. 1 Responsabile Psicologo;
- n. 1 O.S.S. ogni 5 ospiti;
- n. 1 Assistente sociale con presenza programmata;
- n. 2 Educatore professionale con presenza programmata;
- n. 1 Amministrativo;
- Personale addetto ai servizi generali secondo l'organizzazione della struttura.

Organigramma



ATTIVITA'

In relazione agli specifici progetti terapeutici in cui l'ospite è inserito sono previste, in risposta alle necessità presenti ed in funzione dell'effettiva capacità di partecipazione di ogni ospite, le seguenti attività:

- Attività di mantenimento delle attività di vita quotidiana (igiene personale, abbigliamento, alimentazione), svolte giornalmente dall'Oss.
- Attività di sostegno e di mantenimento nelle autonomie carenti degli ospiti svolte giornalmente dall'Oss.
- Interventi psicologici: di sostegno, valutazione, verifica. Svolte dal responsabile.
- Attività di riabilitazione motoria, svolte dall'educatore professionale.
- Attività socializzanti coinvolgenti la totalità degli ospiti sotto la supervisione delle varie figure professionali.

ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA TIPO

GIORNO	ORA	ATTIVITA'	PERSONALE	LUOGO
	07.00-08.00	SVEGLIA, PULIZIE IGENICHE	OSS	PROPRIE STANZE
	08.00-09.00	COLAZIONE E DISTRIBUZIONE TERAPIA	OSS	SALA DA PRANZO
	09.00-12.00	TEMPO DEDICATO ALLA CURA DEI PROPRI INTERESSI		GIARDNO, PROPRIE CAMERE, SALA TV, TERRAZZO, SPAZI ESTERNI ALLA STRUTTURA
	12.00-13.00	PRANZO E DISTRIBUZIONE TERAPIA	OSS	SALA DA PRANZO
	14.00-16.00	RIPOSO POMERIDIANO		PROPRIE CAMERE
	16.30-18.30	LABORATORI (PITTURA, MAGLIA, CUCITO,CUCINA) COLLOQUI INDIVIDUALI GRUPPI	EDUCATORE PROFESSIONALE PSICOLOGO	SALA TV HALL.GIARDINI
	19.00-20.00	CENA E DISTRIBUZIONE TERAPIA	OSS	SALA DA PRANZO
	20.30-21.00	TUTTI A LETTO (PULIZIE IGENICHE E RIPOSO NOTTURNO)	OSS	PROPRIE CAMERE

1. ATTIVITA' RIABILITATIVE:

➤ Autonomia personale

Ogni paziente debitamente supportato ed indirizzato diverrà responsabile dell'igiene della propria persona, del proprio spazio abitativo. Inoltre collaborerà attivamente alla pulizia degli ambienti comuni e ad un eventuale miglioramento della struttura. Particolare attenzione sarà data alla corretta gestione del denaro, oggetto di grande disabilità sociale.

➤ Microsocialità

La vita comunitaria sarà scandita da incontri di gruppo finalizzati alla discussione di temi relativi ai rapporti interpersonali, alla lettura e commento articoli giornalistici, alle problematiche legate al mondo del lavoro. Nonché favorire la creazione di rapporti di scambio e di sostegno reciproco tra gli ospiti.

2. ATTIVITA' ASSISTENZIALI

➤ Valutazione

Ogni ospite sarà sottoposto ad una serie di test cognitivi e questionari per una valutazione psico - sociale, cognitiva ed una accurata valutazione della complessità dei bisogni personali al fine di evitare che le problematiche e i disagi vissuti dall'utente non vengano considerate come conseguenza di una scelta personale, ma diventino l'input per elaborare una risposta operativa che veda coinvolta attivamente la persona in difficoltà.

➤ Piano personalizzato

Il piano personalizzato per ogni singolo ospite viene predisposto sulla base degli elementi descritti nel progetto di assistenza relativo alla presa in carico del singolo ospite. Il piano sarà elaborato entro i primi 15 giorni dall'ammissione in comunità, nella scheda predisposta saranno annotate la storia personale e le problematiche emergenti. Verranno annotati uno o più obiettivi da raggiungere, una giusta definizione degli strumenti di aiuto, nonché il referente responsabile dell'attuazione del piano che ne sarà responsabile anche in relazione al Servizio Sociale competente.

➤ Contratto di assistenza

L'ospite firmerà l'impegno con il quale si darà definizione degli obiettivi che si prefigge con l'inserimento in comunità e le attività che svolgerà all'interno del progetto.

➤ Regolamento

La comunità sarà scandita da un proprio regolamento che sarà sottoposto all'accettazione e alla firma dell'ospite con i seguenti principi base:

- Riconoscimento e rispetto delle gerarchie;
- Adesione al piano personalizzato;
- Spirito comunitario e tolleranza;
- Divieto di comportamento aggressivo;
- Divieto di comportamenti sessuali all'interno della comunità;
- Divieto di fumo;
- Ritmi di vita compatibili con gli obiettivi personali e della comunità.

➤ Organizzazione del lavoro di riabilitazione

L'attività si svolgerà attraverso mini equipe di lavoro multiprofessionale, con riunione dei responsabili dei vari settori con cadenza settimanale, con cadenza mensile si terrà una riunione di

confronto con le istituzioni invianti.

➤ **Rapporti con il SSN e il Comune**

Gli organi invianti e competenti provvederanno a fornire alla Comunità i dati relativi alla biografia dell'ospite concordando con il responsabile della struttura il piano personalizzato dell'ospite.

RISULTATI ATTESI

I risultati che una simile struttura può dare sono ovviamente legati alla gravità del quadro clinico – psico - sociale del singolo ospite. In linea di principio per una patologia medio – grave si possono presumere risultati positivi nelle seguenti aree:

Autonomia personale: l'ospite sarà in grado di avere cura della propria persona, del proprio abbigliamento, saprà avere una corretta condotta alimentare. Miglioramento elevato;

Inserimento sociale: l'ospite riuscirà in piena autonomia a servirsi dei mezzi pubblici, sarà in grado di conoscere le modalità di utilizzo dei pubblici uffici. Miglioramento medio;

Capacità lavorativa: nel contesto l'ospite sarà guidato all'acquisizione delle competenze della memoria, rispetto delle regole, capacità tecniche nell'esecuzione di lavori agricoli e giardinaggio. Miglioramento sufficiente.

L'inserimento lavorativo sarà strettamente legato all'evoluzione della produttività della fattoria intesa come modello e quindi non prevedibile.

Saranno favoriti i rapporti e le frequentazioni al di fuori della comunità al fine di promuovere e mantenere una rete sociale propria dell'ospite.

Qualora venissero raggiunti gli obiettivi / risultati attesi, è previsto per l'ospite un reinserimento nell'ambiente esterno o un ingresso in una casa famiglia, possibilmente nel territorio limitrofo al comune di Rocca Priora.

RISORSE

Risorse fruibili dall'utenza

- Televisione
- Impianto HIFI
- Attrezzi da giardinaggio e da agricoltura
- Attrezzi per bricolage
- Materiale per bricolage
- Wi-fi

PRESTAZIONI ALBERGHIERE

Le camere sono singole e doppie, tutte provviste di bagno personale dotato di doccia per far mantenere all'ospite la propria intimità.

Spazi Comuni

Sono a disposizione degli ospiti:

- sala da pranzo;
- sala TV;
- sala per attività occupazionali;
- giardino

Arredo e biancheria

L'arredo standard è composto da:

- letto, corredato da materasso e cuscino;
- comodino;
- armadio;
- dispositivo di illuminazione.

Tutto il materiale è stato scelto secondo i criteri di funzionalità, mantenimento dell'igiene e familiarità dei materiali.

La dotazione standard può essere integrata o sostituita con arredi personalizzati di proprietà dell'ospite, purché nel rispetto delle norme di igiene, prevenzione e sicurezza.

Si fornisce inoltre la biancheria da letto, di cui si assicura la regolare manutenzione e sanificazione.

SERVIZI ASSISTENZIALI

Assistenza Religiosa

E' rispettato ogni credo religioso; pertanto è favorita la presenza di diversi assistenti religiosi secondo la confessione degli ospiti.

Per gli ospiti di fede cattolica viene celebrata settimanalmente la Santa Messa.

Volontariato

All'interno della struttura oltre al personale offerto si dà ampio spazio ad appartenenti ad associazioni di volontariato, in possesso dell'autorizzazione regionale, che collaborano nelle attività di socializzazione ed animazione, aiutando ospiti a coltivare i propri interessi e favorendo i rapporti con i familiari ed amici.

SERVIZI ACCESSORI

Parrucchiere/Barbiere

Per soddisfare ogni bisogno estetico ma soprattutto per la cura del proprio benessere, è a disposizione degli ospiti che lo desiderano personale qualificato per i servizi di parrucchiere e barbiere in aggiunta a quelli che offre nel territorio circostante. Ciò consente a chi non desidera allontanarsi dalla struttura, di soddisfare in ogni modo e al meglio le proprie esigenze.

Si ricorda che i suddetti servizi sono accessori, non compresi nella retta e quindi a carico totalmente degli ospiti.

Lavanderia

E' presente un servizio di lavanderia esterno, che provvede al ritiro degli indumenti sporchi, al lavaggio, allo stiraggio e alla riconsegna degli stessi agli ospiti.

Il servizio è accessorio, non comprensivo nella retta, e pertanto a carico dell'ospite.

Televisione

L'ospite che lo desidera può utilizzare il proprio apparecchio TV, sempre nel rispetto degli altri residenti.

Nella struttura sono comunque presenti TV a disposizione di tutti gli ospiti.

Bar

E' presente un distributore automatico di bevande calde, un distributore di snack e bevande refrigerate.

LISTINO PREZZI SERVIZI ACCESSORI

SERVIZIO LAVANDERIA INTERNO : 60,00 + 22 % Iva Euro al mese (per gli indumenti personali)

SERVIZIO PARRUCCHIERA INTERNO:

- MESSA IN PIEGA 10,00 Euro
- PODOLOGA 20,00 Euro
- MANICURE 10,00 Euro
- TAGLIO CAPELLI 15,00 Euro
- TINTURA CAPELLI 18,00 Euro

SERVIZIO BARBIERE:

- TAGLIO CAPELLI 10,00 Euro

REGOLAMENTO INTERNO

Le visite

Le visite da parte di parenti ed amici dell'ospite non sono sottoposte a nessun tipo di vincolo, senza limiti di orario in modo da garantire la continuità dei rapporti familiari ed inoltre la possibilità di frequenti rientri in famiglia.

Occorre però rispettare la privacy ed il riposo degli altri ospiti, pertanto l'accesso alle stanze può essere limitato in caso di visite mediche, operazioni di pulizia ed assistenza, riposo diurno e notturno.

Le uscite

L'ospite, previa autorizzazione scritta firmata dal responsabile della struttura, potrà uscire dalla comunità. Il rientro serale è previsto al massimo per le ore 21.00.

Il comportamento

Per una buona permanenza nella struttura, gli ospiti sono invitati ad assumere un comportamento responsabile in ogni momento, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri ospiti, con la volontà di collaborare con il personale.

Il rispetto dell'ambiente

Gli ospiti sono cortesemente tenuti al rispetto degli ambienti, degli arredi e delle attrezzature che si trovano all'interno della struttura.

Il rumore

Consapevoli di far parte di una comunità occorre evitare qualsiasi comportamento che possa creare situazione di disturbo o disagio agli altri ospiti (rumori, luci accese, radioline con volume alto, etc.).

In particolare:

- il volume della TV o di altri apparecchi radiofonici deve essere tenuto basso;
- gli ospiti sono pregati di rispettare il riposo notturno e diurno degli altri;
- di parlare con tono di voce moderato durante la giornata e nel chiamare gli operatori;
- di evitare ogni forma di rumore inutile dopo le 21.00.

Il Fumo

E'assolutamente vietato fumare all'interno dei locali della Comunità alloggio, nel rispetto delle disposizioni legislative in materia, ma soprattutto nel rispetto della salute propria e di quella altrui contro il fumo passivo.

IL SISTEMA DI QUALITA'

Il sistema di gestione della qualità della Comunità alloggio definisce la modalità di pianificazione, realizzazione e verifica della qualità dei servizi offerti all'ospite dal momento della sua accoglienza nella struttura, durante il suo percorso assistenziale e riabilitativo fino alla dimissione.

Il rispetto degli standard di qualità viene garantito dalla direzione attraverso il monitoraggio diretto dei fattori strumentali, assistenziali del servizio.

Indagine sulla soddisfazione degli ospiti

Vengono consegnati periodicamente all'ospite o alla sua famiglia diversi questionari per esprimere il livello di gradimento e la possibilità di segnalare possibili miglioramenti.

Segnalazione e reclami

La partecipazione e la tutela dell'ospite è garantita anche dalla possibilità di sporgere eventuali reclami insorti durante il soggiorno. L'ospite può presentare reclamo attraverso segnalazioni all'ufficio amministrativo (verbale, telefonica o scritta in carta semplice).

Tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori e degli ospiti

La Comunità alloggio attua in conformità al D.Lgs 81/08 e successive modifiche.

La tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori avviene tramite l'elaborazione del documento di valutazione dei rischi e l'adozione delle misure di prevenzione e protezione previste dalla valutazione stessa.

Sono state elaborate procedure per la sicurezza antincendio, che prevedono periodiche esercitazioni e simulazioni evacuative.

Inoltre la struttura dispone di un impianto antincendio a norma di legge, con segnaletica presente in ogni piano, al fine di evidenziare i vari percorsi ed ausili strumentali necessari in caso di emergenza.

Tutela dell'ambiente

La struttura opera in conformità alle normative vigenti, con particolare attenzione alla tutela della salute pubblica e dell'ambiente, in merito allo smaltimento ed al riciclo dei rifiuti.

Sanificazione degli ambienti e delle attrezzature

Frequenza della pulizia delle stanze giornaliera e dei servizi igienici due volte al giorno, con periodica sanificazione a fondo degli ambienti a cadenza settimanale.

Barriere architettoniche

Sono previsti percorsi facilitati per le persone parzialmente autosufficienti. Gli ambienti sono inoltre provvisti di dispositivi atti a facilitare la loro fruizione secondo la normativa vigente.

Tutela della Privacy

La struttura opera a tutela del corretto trattamento dei dati personali, in applicazione del D.Lgs 196/2003 sulla privacy. A tal fine copia della documentazione sanitaria viene rilasciata personalmente all'ospite o ad un referente dai lui delegato (o tutore delegato).

Informazione corretta e chiara

Tutti gli ospiti sono accolti all'ingresso dal responsabile della struttura, o dall'OSS.

Ogni operatore è identificato con cartellino di riconoscimento riportante nome, iniziale del cognome, qualifica professionale e numero di matricola.

La carta dei servizi è disponibile presso gli uffici dell'amministrazione.

Il controllo continuo dei programmi di miglioramento è garantito inoltre dalle proposte degli operatori e dall'operato della Direzione.

La verifica viene effettuata attraverso il confronto tra i risultati effettivamente ottenuti e quelli attesi, nell'ambito di una valutazione multidimensionale dei servizi e nell'ottica delle problematiche tipiche dell'assistenza in Comunità alloggio, nonché ponendo particolare attenzione su:

- Informazione
- Relazione con l'ospite
- Relazione con i familiari
- Umanizzazione
- Rispetto della privacy
- Comfort alberghiero

COME ARRIVARE

La Comunità alloggio Villa Gughi è situata a Rocca Priora (RM). E' raggiungibile:

- In macchina, percorrere la Via Tuscolana da Roma e svoltare a sinistra una volta raggiunto lo svincolo per Rocca Priora; percorrere la via fino a svoltare a sx in Via della Pineta e dopo 100 mt svoltare a sx in Via J.F. Kennedy.
- Inoltre la Comunità alloggio è raggiungibile con autobus della COTRAL da Roma e da Frascati: gli orari sono disponibili presso il ricevimento.

Sperando di essere stati esaurienti nel darLE tutte le informazioni necessarie, riguardanti la nostra struttura,

Porgiamo distinti saluti.

LA DIREZIONE